

§ 1.

Navn og område

Foreningens navn er **Grundejerforeningen Holluf Pile**.

Foreningens hjemsted er Odense kommune.

Dens medlemsområde omfatter arealerne, som er fastlagt i partiel byplansvedtægt nr. 82 for Odense Kommune, tinglyst den 20. januar 1977 med undtagelse af ejendommene, matr. nr. 1f, 1g, 1k, 1n, 5b, 7a, 7f, 7g, 7h, 1m, 1hi og 4a Neder Holluf by, Fraugde sogn.

Foreningen er pligtig til at optage under sit medlemsområde tilstødende nye boligområder, private og offentlige institutioner og lignende omfattet af ovenstående byplansvedtægt.

§ 2.

Formål

Foreningen er oprettet i henhold til de boligområderne pålagte deklarationer om bebyggelsesplan m.m., og det er dens formål at varetage medlemmernes fælles interesser som grundejere, herunder forpligtelser vedrørende de i deklarationerne nævnte legepladser, udlagte og anlagte grønne arealer, støjsikringsbælter, kloakker, stianlæg, veje og eventuelle øvrige fællesanlæg m.v. for derved at sikre den bedst mulige udvikling i området.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklarationer med eller uden pant.

§ 3.

Medlemsforhold

Pligtigt medlem af foreningen er enhver ejer af parceller inden for foreningens område, idet dog den oprindelige grundsejler kun har pligt til at være medlem i det omfang denne bebor, udlejer eller ejer bebyggelser i området.

Når et medlem overdrager sin grund eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for sine eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtager forpligtelserne.

Både den tidligere ejer og den nye ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer og i forbindelse hermed oplyse foreningen om den nye ejers navn, stilling og bopæl samt parcelens parcelnr. og matr.nr.

§ 4.

Hæftelsen

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

§ 5.

Ydelser til foreningen

A. Kontingent

1. Udgifterne til grundejerforeningens administration og øvrige udgifter fordeles med 1 andel pr. parcel og betales af parcedjerne gennem et årligt kontingent, der fastsættes af generalforsamlingen på grundlag af et af bestyrelsen udarbejdet budget.
2. Optages nye udstykningsområder, offentlige eller private institutioner i foreningen, og/eller opføres etagebyggeri til beboelse indenfor boligområderne, fastsættes det princip, hvorefter nævnte skal betale kontingenter efter nærmere forhandling med foreningens bestyrelse.

B. Betaling

Det årlige kontingent til foreningen forfalder til betaling helårsvis forud pr. den 1/1 og indbetales til foreningens kasserer kontant eller på det af foreningen udsendte girokort eller gennem betalingservice. Kassereren kan med 14 dages varsel lade forfaldne ydelser inddrage gennem retslig incasso. De derved opståede udgifter afholdes af medlemmet.

Gebyr for for sen indbetaling udgør p.t. kr. 200,-pr. år.

§ 6.

1. Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

2. Ordinær generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i sidste halvdel af februar måned. Forslag fra medlemmer må for at komme til behandling og afgørelse på den ordinære generalforsamling være indgivet skriftligt til formanden senest den 15. februar.

På den ordinære generalforsamling foretages:

- a. Valg af dirigent.
- b. Bestyrelsens beretning om virksomheden i det forløbne år.
- c. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
- d. Eventuelle forslag fra bestyrelsen og/eller medlemmer.
- e. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
- f. Valg af bestyrelsesmedlemmer og -suppleanter.
- g. Valg af revisor og -suppleanter.
- h. Eventuelt - under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

3. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes ifølge beslutning enten af en generalforsamling, bestyrelsen, eller når mindst 1/4 af foreningens medlemmer, der ikke er i restance med kontingent, skriftligt fremsætter begæring herom, ledsaget af begrundelse af det eller de spørgsmål, der ønskes behandlet.

Fremkommer begæring om ekstraordinær generalforsamling skal denne afholdes senest en måned efter.

4. Indkaldelse

Alle generalforsamlinger indkaldes med mindst 14 dages varsel ved direkte, skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem, indeholdende specificeret dagsorden. Der indkaldes til ordinær generalforsamling senest den 1. februar.

Kun de forslag, der har været nævnt i dagsordenen eller rettidigt er indgivet af medlemmerne, kan komme til behandling og afgørelse på generalforsamlingen.

Stilles forslag om vedtægtsændringer, skal indkaldelse ske enten ved anbefalet brev eller ved at medlemmet på anden måde kvitterer for modtagelsen.

5. Afstemningsregler

- A. Den på generalforsamlingen valgte dirigent leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og afstemning.

Ethvert medlem har een stemme, uanset hvor mange kontingentheder han betaler.

Til hver parcel er knyttet een stemme, uanset hvor mange der ejer parcellen.

Valgbare er medlemmer og/eller en person fra dennes husstand, såfremt medlemmet har betalt skyldigt kontingent senest 8 dage før generalforsamlingen.

Afstemninger sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten eller een af de fremmødte finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

Alle almindelige beslutninger og valg afgøres Ved simpel stemmeflertal jvfr. dog punkt B.

- B. Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandringer af foreningens vedtægter, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer og derefter ved simpel stemmeflerhed godkendes af en ekstraordinær generalforsamling, der skal afholdes indenfor en måned.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af indskud til medlemmernes side eller optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

Beslutning om ændring af foreningens vedtægt er først gyldig, når vedtægtsændringen er godkendt af Odense kommune.

§ 7.

1. Bestyrelsen

Bestyrelsen konstituerer sig selv. Foreningens daglige ledelse, herunder antagelse af fornøden medhjælp til pasning af fællesanlæg m.v. varetages af en bestyrelse på 7 medlemmer, bestående af en formand, en kasserer, en sekretær og 4 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at 3 bestyrelsesmedlemmer afgår på ulige årstal og de øvrige 4 bestyrelsesmedlemmer på lige årstal.

I tilfælde af valg på en ekstraordinær generalforsamling kan bestyrelsesmedlemmerne sidde indtil den tredje ordinære generalforsamling efter valget. Såfremt mere end halvdelen af bestyrelsen nyvælges på en generalforsamling afgøres det ved lodtrækning, hvem der skal afgå på den følgende ordinære generalforsamling. 3 bestyrelses-suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Når en bestyrelsessuppleant indtræder i bestyrelsen, overtager han det afgående bestyrelsesmedlems turnus med hensyn til afgang. Bestyrelsesmedlemmer og -suppleanter kan genvælges.

Et bestyrelsesmedlem mister sæde i bestyrelsen, når han kommer i kontingentrestance, eller når han fraflytter området.

2. Tegningsberettigede

Foreningen tegnes overfor tredjemand af formanden i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

3. Protokol

Over det ved bestyrelsesmødet og generalforsamlingen passerede føres en forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer, for generalforsamlingsprotokollatet tillige af den valgte dirigent.

4. Bestyrelsesmøder

Bestyrelsesmøde afholdes så ofte, formanden eller 3 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt, og indkaldelse foretages af formanden med mindst 7 dages varsel. Alle afgørelser træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Gyldig beslutning kan kun træffes, såfremt mindst halvdelen af bestyrelsen er til stede.

§ 8.

Regnskab

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Regnskabet føres af kassereren i en af bestyrelsen godkendt form.

Såfremt kassebeholdningen overstiger kr. 4.000,00, skal det overskydende beløb snarest indsættes i en af bestyrelsen godkendt bank eller sparekasse. Foreningens formue kan iøvrigt anbringes i børsnoterede obligationer efter bestyrelsens skøn. Obligationsbeholdningen skal opbevares i bankboks, hvor kun formanden og kassereren har adgang i forening.

Kassereren kan gyldigt kvittere for alle indbetalinger.

Alle udgifter anvises af formanden og kassereren i forening.

Ved regnskabsårets udgang udarbejdes et driftsregnskab og en status, der underskrives af den samlede bestyrelse og tilstilles revisorerne inden 14. januar. Bestyrelsen skal tegne kautionsforsikring for kassereren.

§ 9.

Revision

Foreningens regnskab revideres af to revisorer valgt af generalforsamlingen, samt af en statsautoriseret eller registreret revisor ansat af bestyrelsen.

Revisorerne vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, således at den ene afdør på lige årstal og den anden på ulige, første gang efter lodtrækning. Genvalg kan først ske efter 2 års forløb.

Revisorsuppleanten vælges for i år ad gangen og kan genvælges.

En revisor afdør i valgperioden, når han kommer i kontingentrestance, eller når han fraflytter området.

Revisorerne skal gennemgå foreningens regnskaber kritisk og talmæssigt og skal forvisse sig om, at de opførte aktiver er til stede. Uanmeldt kasseeftersyn foretages mindst een gang om året.

Regnskabet skal af revisorerne være revideret senest den 22. januar, således at et ekstrakt af regnskabet med revisorernes påtegning kan fremsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamling.

§ 10.

Udvalg

Foreningens bestyrelse er berettiget til at nedsætte underudvalg blandt medlemmerne til varetagelse af særlige opgaver.

§ 11.

Foreningens opløsning

Opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om vedtægtsændring gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke af Odense kommune og andre påtaleberettigede i henhold til de tinglyste bebyggelsesdeklARATIONER.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling d. 6. december 1977 med ændringer på ekstraordinær generalforsamling d. 23. marts 1982, d. 19. marts 1997 og d. 16. marts 1999.